

Formularz zgody na otrzymywanie powiadomień SMS.

Imię i Nazwisko: _____

Adres zamieszkania: _____

Numer telefonu: _____

PESEL: _____

Zgoda na otrzymywanie powiadomień:

- ☐ Wyrażam zgodę na otrzymywanie powiadomień dotyczących opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- ☐ Wyrażam zgodę na otrzymywanie powiadomień dotyczących rozliczeń podatków od nieruchomości, rolnego i leśnego oraz podatku od środków transportowych i opłat lokalnych.
- ☐ Wyrażam zgodę na otrzymywanie powiadomień dotyczących opłat za korzystanie z lokali gminnych.
- ☐ Wyrażam zgodę na otrzymywanie powiadomień dotyczących spraw związanych z ewidencją ludności i dowodów osobistych.
- ☐ Wyrażam zgodę na otrzymywanie powiadomień dotyczących opłat za wodę.
- ☐ Wyrażam zgodę na otrzymywanie powiadomień dotyczących faktur za wynajem obiektów sportowych, dzierżawę gruntów, re-faktur i innych faktur, rachunków
- ☐ Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji i ostrzeżeń z Centrum Zarządzania Kryzysowego.
- ☐ Wyrażam zgodę na otrzymywanie ważnych informacji Wójta Gminy Biały Dunajec.

Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z REGULAMINEM korzystania z systemu powiadomień SMS Urzędu Gminy Biały Dunajec.

.....
data

.....
podpis

Informacja dot. zbierania danych od osoby, której dane dotyczą.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Biały Dunajec, adres: ul. Jana Pawła II 312, 34-425 Biały Dunajec;*
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@dunajec.net;*
- 3) Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, co wynika z ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego;*
- 4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceńbiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);*
- 5) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;*
- 6) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora. Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:*
 - a. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, tj. z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz w Rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej;*
 - b. przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;*
 - c. w przypadku realizacji zadań ustawowych podanie danych jest obligatoryjne, w pozostałych przypadkach podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny. Konsekwencją niepodania danych będzie odmowa załatwienia sprawy przez administratora;*
 - d. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.*

.....
data

.....
podpis