

**UCHWAŁA NR IV/37/2024
RADY GMINY BIAŁY DUNAJEC**

z dnia 15 lipca 2024 r.

w sprawie Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białym Dunajcu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit h oraz art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.) oraz art. 110 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 901 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białym Dunajcu o treści jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Biały Dunajec i Kierownikowi Gminnego Ośrodka pomocy Społecznej w Białym Dunajcu.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XIV/89/2016 z dnia 31 marca 2016 roku w sprawie Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białym Dunajcu.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy
Biały Dunajec

inż. Krzysztof Łukaszczyk

Załącznik do uchwały Nr IV/37/2024

Rady Gminy Białý Dunajec

z dnia 15 lipca 2024 r.

S T A T U T

Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białym Dunajcu

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Białym Dunajcu zwany dalej „Ośrodkiem” jest jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa Gminy Białý Dunajec utworzona w celu realizacji zadań własnych i zleconych gminie z zakresu pomocy społecznej.

2. Siedzibą Ośrodka jest budynek Urzędu Gminy, adres: 34-425 Białý Dunajec, ul. Jana Pawła II 312.

3. Ośrodek obejmuje swoim zasięgiem obszar Gminy Białý Dunajec.

§ 2. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Białym Dunajcu działa na podstawie:

1) uchwały Nr 14/III/90 Rady Gminy w Białym Dunajcu z dnia 14.07.1990 r. w sprawie powołania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

2) Niniejszego Statutu i Regulaminu Organizacyjnego.

2. Ponadto Ośrodek działa w oparciu o właściwe przepisy, w tym w szczególności:

1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,

2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych,

3) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,

4) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,

5) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy,

6) ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy,

7) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,

8) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych,

9) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych,

10) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,

11) ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej ustawa z dnia 4 kwietnia 2014 r. wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy,

12) ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy;

13) ustawy z dnia 7 września 2007r o pomocy osobom uprawnionym do alimentów wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy,

14) ustawa z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny,

15) ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy,

16) ustawa z dnia 4 kwietnia 2014 r. o o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów,

- 17) ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
- 18) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego ,
- 19) Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
- 20) Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,
- 21) ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne,
- 22) uchwał Rady Gminy Biały Dunajec,
- 23) innych przepisów prawa określających zadania do realizacji przez jednostki pomocy społecznej.

Rozdział 2.

MISJA, CELE I ZAKRES DZIAŁANIA OŚRODKA

§ 3. 1. Misją Ośrodka Pomocy Społecznej w Białym Dunajcu jest pomoc osobom i rodzinom w przezwyciężeniu trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia, a także zapobieganie powstawaniu takich sytuacji.

2. Celem Ośrodka jest w szczególności:

- 1) Udzielenie pomocy i wsparcia osobom i rodzinom, które znalazły się w trudnych sytuacjach życiowych, których nie są w stanie przezwyciężyć wykorzystując własne zasoby, kompetencje i możliwości;
- 2) Wspomaganie osób i rodzin w działaniach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienia im życia w godnych warunkach;
- 3) Podejmowanie działań umożliwiających osobom i rodzinom osiągnięcie samodzielności życiowej i integracji ze środowiskiem.

3. Działania Ośrodka winny być skierowane na pomoc rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu przez nie zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz na tworzenie warunków sprzyjających temu celowi.

§ 4. Ośrodek realizuje zadania będące zadaniami własnymi gminy, zadaniami zleconymi z zakresu administracji rządowej nałożone ustawami lub zadania wykonywane na podstawie porozumień zawartych z organami administracji rządowej, tj. w szczególności:

- 1) Zadania wynikające z ustawy o pomocy społecznej,
- 2) Zadania wynikające z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- 3) Zadania wynikające z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej,
- 4) Zadania wynikające z ustawy o świadczeniach rodzinnych,
- 5) Zadania wynikające z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
- 6) Zadania wynikające z ustawy Karta Dużej Rodziny,
- 7) Zadania wynikające z ustawy o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”,
- 8) Zadania wynikające z ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów,
- 9) Zadania wynikające z ustawy o systemie oświaty,
- 10) Zadania wynikające z ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- 11) Innych ustaw określających zadania jednostek pomocy społecznej.

2. Ośrodek podejmuje czynności związane z egzekucją nienależnie pobranych świadczeń.

3. Ośrodek realizuje zadania przy współpracy z organami administracji rządowej i samorządowej na szczeblu gminy, powiatu i województwa, urzędami, instytucjami i organizacjami społecznymi, kościołami i związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, sądami, prokuraturą, komornikami, pracodawcami oraz osobami prawnymi i fizycznymi, społecznością lokalną oraz innymi podmiotami realizującymi cele i zadania z zakresu zadań określonych w statucie Ośrodka i wynikającymi z przepisów prawa.

Rozdział 3.

ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE JEDNOSTKĄ

§ 5. 1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik Ośrodka na podstawie udzielonego mu pełnomocnictwa przez Wójta Gminy Biały Dunajec.

2. Wójt Gminy udziela Kierownikowi Ośrodka upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach za zakresu pomocy społecznej należących do właściwości Gminy.

3. Upoważnienie, o który mowa w ust. 3 może być także udzielone innej osobie na wniosek Kierownika Ośrodka.

4. W razie nieobecności Kierownika zadania związane z bieżącym zarządzaniem Ośrodkiem wykonuje upoważniony przez Kierownika pracownik.

5. Strukturę organizacyjną i zasady funkcjonowania Ośrodka określa regulamin organizacyjny wprowadzony zarządzeniem przez Kierownika Ośrodka.

6. Kierownik Ośrodka wykonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Ośrodka i jest ich zwierzchnikiem służbowym.

7. Podział czynności uprawnień i odpowiedzialności pracowników Ośrodka określają indywidualne zakresy czynności ustalone przez Kierownika Ośrodka.

8. Pracownicy zatrudnieni w Ośrodku są pracownikami samorządowymi i w sprawach pracowniczych mają w stosunku do nich zastosowanie przepisy ustawy o pracownikach samorządowych.

9. Zasady wynagradzania pracowników Ośrodka określa Regulamin ustalony przez Kierownika Ośrodka.

§ 6. W skład struktury organizacyjnej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białym Dunajcu wchodzi:

- 1) Dział Pomocy Środowiskowej,
- 2) Dział Świadczeń Rodzinnych
- 3) Asystent rodziny
- 4) Samodzielne stanowiska pracy.

2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej zapewnia obsługę organizacyjno – techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przemocy Domowej.

Rozdział 4.

GOSPODARKA FINANSOWA OŚRODKA

§ 7. 1. Ośrodek jest jednostką budżetową prowadzącą działalność finansową na zasadach obowiązujących w samorządowych jednostkach budżetowych określonych w szczególności w ustawach o finansach publicznych i rachunkowości.

2. Ośrodek prowadzi własną księgowość w oparciu o zakładowy plant kont.

3. Podstawą gospodarki finansowo – księgowej i kadrowo – płacowej Ośrodka jest roczny plan rzeczowo – finansowy, obejmujący dochody i wydatki, określone przez Radę Gminy Biały Dunajec. Uchwałą budżetową.

4. Ośrodek prowadzi własną gospodarkę finansową, pokrywając swoje wydatki ze środków przekazywanych z budżetu gminy na posiadany przez Ośrodek wyodrębniony rachunek bankowy oraz rachunki pomocnicze.

5. Ośrodek prowadzi i przechowuje dokumentację związaną z realizacją jego zadań, ze szczególnym uwzględnieniem ochrony danych osobowych osób korzystających ze świadczeń.

6. Zasady gospodarowania funduszem socjalnym określa regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych ustalony przez Kierownika Ośrodka.

7. Ośrodek prowadzi rachunkowość oraz sporządza na tej podstawie sprawozdania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

8. Źródłami finansowania Ośrodka są

- 1) Środki z budżetu gminy,
- 2) Środki z budżetu państwa,
- 3) Inne źródła określone przepisami prawa.

9. Gospodarkę kasową Ośrodka prowadzi bezpłatnie Urząd Gminy na mocy zawartego porozumienia.

Rozdział 5. NADZÓR I KONTROLA

§ 8. 1. Organy Gminy Biały Dunajec sprawują nadzór i kontrolę nad działalnością Ośrodka w sposób i trybie określonym w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

2. Wojewoda Małopolski sprawuje nadzór nad działalnością Ośrodka w zakresie określonym w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

Rozdział 6. MIENIE OŚRODKA

§ 9. 1. Mienie Ośrodka stanowi własność Gminy Biały Dunajec.

2. Ośrodek zobowiązany jest do gospodarowania mieniem z należytą starannością, a w szczególności właściwego jego wykorzystania, prowadzenia ewidencji i przeprowadzania okresowych inwentaryzacji.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃSCOWE

§ 10. 1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie zastosowanie mają inne, odpowiednie przepisy prawa.

2. Zmiany w Statucie mogą być wprowadzone tylko w formie przewidzianej do jego ustanowienia.

3.

Przewodniczący Rady Gminy
Biały Dunajec

inż. Krzysztof Łukaszczyk

UZASADNIENIE

Zmiana wynika z dostosowania bieżącego statutu do aktualnie obowiązujących przepisów, a także zapisy uproszczono w ten sposób, by nie dublować treści Statutu z treścią aktów nadrzędnych.

Przewodniczący Rady Gminy Biały Dunajec

inż. Krzysztof Łukaszczyk